

Deutsches Olivenöl Panel QM-Handbuch	SOP Managementbewertungen	08-09-01
		Seite 1 von 2
		Revision

C

1 Geltungsbereich

Die vorliegende SOP gilt für die Panelleitung und das QM-Team.

2 Zweck

Diese SOP beschreibt die Anforderungen an die regelmäßig durchzuführende Überprüfung und Bewertung des QM-Systems des Deutschen Olivenöl Panel (DOP) e.V.

3 Begriffe

Es gelten die Begriffsbestimmungen der SOP 03-01-01 Begriffsbestimmungen.

4 Zuständigkeiten / Verantwortlichkeiten

Für die Planung, Durchführung und Dokumentation von Reviews ist die Panelleitung zuständig.

Das QM-Team wirkt bei der Beschaffung der benötigten Informationen mit, führt die Bewertung des QM-Systems aber nicht selbst durch. Die Panelleitung ist für die Archivierung der Reviews zuständig.

5 Beschreibung

Reviews werden regelmäßig einmal im Jahr, bei Bedarf auch außerplanmäßig, von der Panelleitung zusammengestellt.

Bei der Bewertung des QM-Systems sind folgende Punkte aus dem Zeitraum seit dem letzten Review zu berücksichtigen:

- Erfüllung der Qualitätsziele
- Eignung der grundsätzlichen Regelungen und Verfahren
- Status der Maßnahmen aus vorherigen Reviews
- Ergebnisse der internen Audits
- Korrekturmaßnahmen
- Ergebnisse der Begutachtungen durch externe Stellen
- Beschwerden und Reklamationen
- Ergebnisse von Eignungsprüfungen und/oder Vergleichen zwischen Laboratorien
- Informationsrückfluss von Kunden und Personal
- Ergebnisbericht der Prüfung der Wirksamkeit zuvor getroffener Maßnahmen

Erstellt: A.Schaffer 27.09.2020	Überarbeitet: <u>A.Schaffer 13.12.2025</u>	QM-geprüft: C. Blug 20.12.2025	Genehmigt/gültig ab: <u>N. Liebmann 02.01.2026</u>
------------------------------------	---	-----------------------------------	---

Deutsches Olivenöl Panel QM-Handbuch	SOP Managementbewertungen	08-09-01
		Seite 2 von 2
		Revision

- Anzahl und Auswertung durchgeführter sensorischer Analysen sowie Änderungen an Art und Umfang der Analysen
- Resultate der Sicherstellung der Qualität der Prüfergebnisse und der Überwachung der Kompetenz des Personals
- Wirksamkeit von umgesetzten Verbesserungen
- Ergebnisse der Risikobewertungen, insbesondere der laufenden Identifizierung der Risiken für die Unparteilichkeit
- Andere sachbezogene Faktoren, wie Maßnahmen zur Qualitätslenkung, Ressourcen, Schulungen sowie weitere Veränderungen bei externen und internen Angelegenheiten, die das Panel betreffen.

Anhand dieser Daten erstellt die Panelleitung einen zusammenfassenden Bericht über die Zielerreichung des Panels. Der Bericht wird allen Mitgliedern des Panels zur Kenntnis gegeben.

Aus den Ergebnissen der QM-Bewertung werden Ziele für das Folgejahr sowie eine Strategie für das Vorgehen formuliert. Die Ziele werden in die Maßnahmenmatrix eingetragen und können so laufend aktualisiert bzw. nachverfolgt werden. Ggf. sind Probeneinsender zu benachrichtigen.

6 Hinweise und Bemerkungen

6.1 Mitgeltende Unterlagen

- SOP 03-01-01 Begriffsbestimmungen
- SOP 08-07-01 Korrekturmaßnahmen

6.2 Anmerkungen

Nicht relevant

7 Anlagen

Nicht relevant